

Solution WEB « TANDEM RH / CV »

TandemRH, solution interactive

La solution WEB Tandem RH /CV (solution asp.net) permet d'intégrer une saisie Web des candidatures externes à partir du site web du client, ces données sont transférées automatiquement dans le module « candidatures externes » du logiciel Tandem RH 2, et ainsi permettre la recherche nécessaires de candidats potentiels.

Deux possibilités pour l'entreprise cliente :

Solution A

- ⊕ Utilisation de l'interface usager standard
- ⊕ Demandes d'adaptation personnalisées développée par l'équipe Tandem RH pour l'ajustement du visuel et couleurs
- ⊕ Utilisation des services web en lien avec le module « Candidatures externes » du logiciel Tandem RH

Solution B

- ⊕ Développement par le client de l'interface usager CV, selon les propres standards de l'organisation
- ⊕ Utilisation des services web pour le transfert des données vers le module Candidatures externes du logiciel Tandem RH (documentation disponible)

Étapes de saisies de la solution standard :

- ⇒ Saisir les informations personnelles
- ⇒ Saisir les diplômes
- ⇒ Saisir les compétences, titres professionnels et associations
- ⇒ Saisir les expériences
- ⇒ Attacher une pièce jointe

TANDEM RH

www.tandemrh.com

Tandem RH : 450 670 1331 ou 1866 670 1331

Solution WEB « TANDEM RH / CV »

TandemRH, solution interactive

Spécifications techniques :

- ⇒ L'implantation de cet outil nécessite l'utilisation du logiciel TandemRH2
- ⇒ Cahier des spécifications techniques disponibles pour vos services informatiques



Exemple d'une capture d'écran

Poste: [ADJOINT ADM] [v]

Veuillez compléter vos informations personnelles dans la section suivante.

Situation: Et Sans

Nom: [Tremplay]

Prénoms: [Jens]

E-mail: [j.tremplay@tandem.ca]

Adresse: [2284 rue des fleurs]

Ville: [Assomption] [v]

Province, Pays: [2188] [Canada] [v]

Code Postal: [J4J 8Y8]

Cellulaire: [514] 875-9392

Téléphone: [514] 587-5539

Citoyenneté: [Canada] [v]

Langue: [Compétence A] [v]

Groupe Cible: [Habitat 006] [v]

CV Preview:

Identification:
Compétences:
Diplôme:
Expérience:

Saisir les informations personnelles

Poste: [ADJOINT ADM] [v]

Veuillez compléter vos informations personnelles dans la section suivante.

Date diplôme: [31/01/2004] [v]

Diplôme: [DEC] [v]

Désignés: [Administration] [v]

Spécialité: [v]

Institution: [DAA-QUEBEC] [v]

Designé En cours

CV Preview:

Identification:
Prénoms: [Jens]
Nom: [Tremplay]
E-mail: [j.tremplay@tandem.ca]
Adresse: [2284 rue des fleurs]
Ville: [Assomption]
Province: [2188]
Pays: [Canada]
Code Postal: [J4J 8Y8]
Cellulaire: [514] 875-9392
Téléphone: [514] 587-5539
Citoyenneté: [Canada]
Compétences:
Diplôme:
Expérience:

Saisir les diplômes

L'équipe de TandemRH2 vous accompagne dans l'évaluation et la mise en place de ce module interactif. Nous sommes avec vous.



TANDEM RH

www.tandemrh.com

Tandem RH : 450 670 1331 ou 1866 670 1331